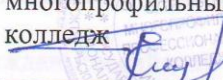


Рассмотрено  
На заседании Совета колледжа  
Протокол № 4  
От «14» 01 2022 г.

Утверждаю  
Директор ГБПОУ Октябрьский  
многопрофильный профессиональный  
колледж  
  
Г.В. Еленкин  
Приказ № 16  
от «14» 01 2022 г.

Рассмотрено и одобрено  
На заседании Студенческого Совета  
Протокол № 7  
от «14» 01 2022 г.

Рассмотрено и одобрено  
на заседании Совета родителей  
Протокол № 5  
от «14» 01 2022 г.

**Правила приема  
в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж  
(ГБПОУ Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж)  
на 2022-2023 учебный год**

Настоящие правила приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж (далее- Колледж) устанавливаются в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 28 марта 1998г №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»(с изменениями и дополнениями), Постановлением Правительства РФ от 14 августа 2013г. №697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013г №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом Министерства образования и науки РФ №464 от 14 июня 2013 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 457 от 02 сентября 2020 года «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 100 от 16 марта 2021 года «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования №457», приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 222 от 30 апреля 2021 года «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования №457», Уставом ГБПОУ Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж устанавливаются

следующие основные положения по приему в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж.

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж (далее - Колледж), осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Башкортостан, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

1.3. Прием в Колледж для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.4. Колледж осуществляет прием на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Башкортостан в соответствии с контрольными цифрами приема и на места по договору об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования, в соответствии с планом приема и калькуляциями расходов на обучение, утвержденными директором Колледжа.

1.5. Колледж готовит специалистов и рабочих со средним профессиональным образованием по программам базовой подготовки, по очной, заочной формам обучения.

1.6. Подготовка специалистов осуществляется на базе основного общего и среднего общего образования, подготовка рабочих осуществляется на базе основного общего образования.

1.7. При приеме Колледж обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы.

1.8. Прием в Колледж осуществляется по личному заявлению поступающих на общедоступной основе (без вступительных испытаний).

В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансируемых из средств бюджета Республики Башкортостан, прием осуществляется на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании (конкурс аттестатов).

В случае одинакового среднего балла по результатам в представленных поступающими документах об образовании рейтинг составляется на основе среднего балла профильных предметов в соответствии со специальностями и профессиями.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

1.9. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом граждан в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.10. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на

образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.11. Для организации приема создаются Приемная комиссия, Апелляционная комиссия, которые формируются директором колледжа.

## **II. Организация приема в Колледж**

2.1. Организация приема граждан для обучения по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа.

2.2. Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.3. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность приемной комиссии регламентируется Положением о приемной комиссии, утверждаемым директором Колледжа.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается директором Колледжа.

2.5. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. Обязательным условием приёма в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж является пригодность поступающего по состоянию здоровья и физическому развитию к обучению и работе по избранной профессии.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.8. В Колледж для обучения по очной и заочной формам обучения принимаются лица, имеющие документ об основном общем образовании (9 классов) о среднем общем образовании (11 классов), среднем профессиональном и (или) высшем образовании.

2.9. Прием поступающих производится по очной форме обучения

на специальности (за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Башкортостан):

- 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (на базе 9 классов);
- 43.02.15 Поварское и кондитерское дело (на базе 9 классов);

на профессии (за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Башкортостан):

- 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации (на базе 9 классов)
- 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) (на базе 9 классов);
- 19.01.04 Пекарь (на базе 9 классов);
- 38.01.03 Контролер банка (на базе 9 классов);
- 43.01.02 Парикмахер (на базе 9 классов);

на специальности (за счет средств физических и (или) юридических лиц):

- 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (на базе 11 классов);
- 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (на базе 11 классов);
- 43.02.16 Технология парикмахерского искусства (на базе 11 классов);
- 43.02.15 Поварское и кондитерское дело (на базе 11 классов);
- 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение (на базе 11 классов).

по заочной форме обучения (за счет средств физических и (или) юридических лиц):

на специальности:

- 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (на базе 11 классов);
- 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (на базе 11 классов);
- 43.02.16 Технология парикмахерского искусства (на базе 11 классов);
- 43.02.15 Поварское и кондитерское дело (на базе 11 классов);
- 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение (на базе 11 классов).

### **III. Организация информирования поступающих**

3.1. Колледж объявляет прием граждан на 2022-2023 учебный год на обучение по образовательным программам в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности 02 Л 01 № 0004818 от 01 июня 2015 года, выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан.

3.2. Колледж обязан ознакомить поступающего его родителей (законных представителей) с Уставом Колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом Колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, Колледж размещает указанные документы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационных стендах приемной комиссии (далее информационные стенды).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте колледжа и информационных стендах до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), на которые Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Башкортостан по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- о наличии общежития и количестве мест в общежитии для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. Информация, упомянутая в пункте 3.3. настоящих правил размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

3.5.1. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте (<http://omprkrb.ru/>), информационном стенде сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности/профессии с выделением форм получения образования, организует функционирование специальной телефонной линии ((34767)4-36-94), обращения, связанные с приемом в Колледж, можно направить на электронный адрес [pl22rbok@mail.ru](mailto:pl22rbok@mail.ru).

#### **IV. Прием документов от поступающих**

4.1. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Прием заявлений в Колледж начинается с 20 июня 2022г. до 15 августа 2022, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2022г.

4.3. При подаче заявлений (на русском языке) поступающие предъявляют следующие документы:

4.3.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) квалификации;
- 4 фотографии.

4.3.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993г. №4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- 4 фотографии;

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4. Поступающие вправе предоставить оригинал или копию документов подтверждающих результаты индивидуальных достижений;

копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или



незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала

4.5. Другие документы могут быть представлены поступающим, если он претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

4.6. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Колледжем.

4.4 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и) / профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении указывается необходимость создания для поступающих специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствии копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с Уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.7. При поступлении на обучение по специальностям, профессиям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013г № 697, поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011г. №302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (далее – приказ Минздравсоцразвития России).

Поступающие на обучение в Колледж обязаны проходить медицинский осмотр (обследование) и

предоставить в Приемную комиссию:

- медицинскую справку по форме №086/у, составленную с учетом результатов ранее проведенных осмотров врачами-специалистами и исследований, внесенных в медицинскую документацию несовершеннолетнего (историю развития ребенка), давность которых не превышает 3 месяцев с даты осмотра врача-специалиста и (или) обследования. Результаты флюорографии легких (рентгенографии (рентгеноскопии), компьютерной томографии органов грудной клетки), внесенные в медицинскую документацию несовершеннолетнего (историю развития ребенка), учитываются если их давность не превышает 12 месяцев с даты проведения исследования.

В случае непредставления поступающим либо недействительной медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского осмотра, соответствующего требованиям, установленным приказом Минздравсоцразвития России, Колледж обеспечивает прохождение поступающим медицинского осмотра полностью или в недостающей части в порядке, установленном указанным приказом. Информация о времени и месте прохождения медицинского осмотра размещается на официальном сайте Колледжа.

Согласно Приказу Минздрава России от 10.ж08.2017г. №514п «О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних», несовершеннолетние поступающие (в возрасте до 18 лет) обязаны проходить осмотры у следующих врачей-специалистов, а также пройти нижеперечисленные лабораторные, функциональные и иные исследования:

- педиатр;
- детский хирург;
- детский стоматолог;
- детский уролог-андролог;
- детский эндокринолог;
- невролог;
- травматолог-ортопед;
- офтальмолог;
- оториноларинголог;
- акушер-гинеколог;
- психиатр подростковый.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, Колледж обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в колледже и последующей профессиональной деятельности.

4.8. Поступающие вправе направить / представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в образовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

- в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 06 апреля 2011г №63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006г №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07 июля 2003г №126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной почты ГБПОУ Октябрьский многопрофильный профессиональный колледж ([py22rbok@mail.ru](mailto:py22rbok@mail.ru)) в том числе с использованием официального сайта Колледжа (<http://ompkrb.ru/>), или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Колледж одним из перечисленных способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.2. настоящих Правил.

4.9. Взимание платы с поступающих при подаче документов запрещается.

4.10. Поступающему, при личном предоставлении документов, выдается расписка о приеме документов.

4.11. На каждого обучающегося заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.12. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. Зачисление в Колледж**

5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до 15.08.2022 г.

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

5.3. В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Башкортостан, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Результатом освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования считается средний балл, вычисляемый как сумма всех итоговых отметок по учебным предметам, указанных в представленных поступающими документах об образовании и о квалификации, поделенная на количество таких итоговых отметок. Средний балл вычисляется до двух цифр после запятой.

В случае одинакового среднего балла у нескольких поступающих, Колледж принимает во внимание результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, в части учебных предметов, являющихся профильными для указанной поступающим специальности или профессии:



Код	Специальность / профессия	Профильные предметы
21.02.05	Земельно-имущественные отношения	математика, информатика, физика
38.02.03	Операционная деятельность в логистике	математика, информатика, экономика
43.02.15	Поварское и кондитерское дело	информатика, экономика, право
46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	математика, информатика, экономика, право
09.01.03	Мастер по обработке цифровой информации	математика, информатика, физика
13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	математика, информатика, физика
19.01.04	Пекарь	информатика, химия, биология
38.01.03	Контролер банка	математика, информатика, экономика
43.01.02	Парикмахер	математика, информатика, экономика

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

5.4. При приеме на обучение по образовательным программам Колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015г. №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)», или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;
- наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
- наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

5.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в колледж осуществляется до 01 декабря текущего года.

5.6. Прием в Колледж инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на общедоступной основе по результатам освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

5.7. Прием для поступающих на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется на общедоступной основе по результатам освоения поступающими

образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации.

## **VI. Особенности приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья**

6.1. Прием лиц с ограниченными возможностями здоровья в Колледж на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований Республики Башкортостан и за средств физических и юридических лиц осуществляется на общедоступной основе (без вступительных испытаний) при условии отсутствия у такого поступающего медицинских противопоказаний по состоянию здоровья к обучению по образовательной программе.

6.2. Наличие или отсутствие у лица лиц с ограниченными возможностями здоровья медицинских противопоказаний по состоянию здоровья к обучению по образовательным программам устанавливается по результатам предварительных медицинских осмотров (обследований), фиксируемых в представленной в Приемную комиссию колледжа медицинской справке по форме 086/у.

## **VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

7.1. В случае несогласия с результатами определения среднего балла по представленным поступающим документу об образовании, поступающий имеет право подать в Приемную комиссию письменное заявление о нарушении по его мнению установленного порядка зачисления (далее - апелляция).

7.2. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после размещения на сайте Колледжа приказа о зачислении. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня и передает их в тот же день в Апелляционную комиссию с уведомлением поступающего о дате и месте рассмотрения апелляции.

7.3. Рассмотрение апелляций проводится Апелляционной комиссией не позднее следующего дня после приема апелляции.

7.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь документ, удостоверяющий личность.

7.5. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии, которое оформляется протоколом.

7.7. При возникновении разногласий в Апелляционной комиссии проводится голосование и решение утверждается большинством голосов. При равенстве голосов «за» и «против» голос председателя апелляционной комиссии является решающим.

7.8. Оформленное протоколом решение Апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего под роспись.